



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)  
PART II—Section 3—Sub-section (I)

प्रतिभार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 482]  
No. 482]

नई दिल्ली, बुधवार, अक्टूबर 31, 1985/कार्तिक 9, 1907  
NEW DELHI, THURSDAY, OCTOBER 31, 1985/KARTIKA 9, 1907

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह बलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

(Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a  
separate compilation)

कार्मिक और प्रशिक्षण, प्रशासनिक सुधार  
और लोक विकायत तथा पेन्शन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 31 अक्टूबर, 1985

अधिसूचना

सां० कां० नि० 825 (अ) :—केन्द्रीय सरकार, प्रशासनिक अधिकरण  
अधिनियम, 1935 (1985 का 13) की धारा 36 के खण्ड (ख) द्वारा  
प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और शारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम  
केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण (कर्मचारिवृत्त) (सेवा की शर्तों)  
नियम, 1985 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषा :—इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित  
न हो "अधिकरण" से केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण अभिप्रेत है।

3. अधिकरण के कर्मचारी :—अधिकरण के अधिकारियों और अन्य  
कर्मचारियों के प्रकार और प्रवर्ग तथा उनके वेतनमान वे होंगे जो  
इन नियमों के संलग्न अनुसूची में विनिर्दिष्ट हैं।

4. सेवा की शर्तें अधिकरण के अधिकारियों और अन्य कर्मचारियों  
के, वेतन भत्ते छुट्टी, भविष्य निधि, अधिवृत्ति की आयु,  
पेंशन और सेवा-निवृत्ति फायदे, चिकित्सा सुविधाओं और सेवा  
की अन्य शर्तों की बाबत सेवा शर्तों ऐसे नियमों और विनियमों  
के अनुसार विनियमित होंगे जो केन्द्रीय सरकार के समूह  
"क" समूह "ख" समूह "ग" तथा समूह "घ" से संबंधित  
उन स्थानों में अस्थित तत्स्थानी वेतनमान के अधिकारियों  
और कर्मचारियों जैसा भी मामला हो को उस समय लागू  
हों।

[संख्या ए-12018/4/85 ए. टी.]  
पी. जी. सेले, निदेशक

अनुसूची		
क्रम सं.	पद का नाम	वेतनमान
1	2	3
1.	रजिस्ट्रार (प्रधान बेंच)	2500-2750 रुपये
2.	रजिस्ट्रार (अतिरिक्त बेंचें बंगलौर/मद्रास)	2250-2500 रु.
3.	रजिस्ट्रार (अन्य बेंचें)	2000-2250 रु.

1	2	3
4.	संयुक्त रजिस्ट्रार	1500-2000 रु.
5.	उप रजिस्ट्रार	1200-1600 रु.
6.	उप लेखा नियंत्रक	1100-1800 रु.
7.	लेखा अधिकारी	840-1200 रु.
8.	प्रनुभाग अधिकारी	650-1200 रु.
9.	न्यायालय अधिकारी	650-1200 रु.
10.	निजी सचिव	650-1200 रु.
11.	विधि प्रारूपकार	650-1200 रु.
12.	पुस्तकालय अध्यक्ष	650-1200 रु.
13.	वैयक्तिक सहायक	650-1040 रु.
14.	हिन्दी अनुवादक	550-900 रु.
15.	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	500-900 रु.
16.	सहायक	425-800 रु.
17.	कोर्ट मास्टर	425-800 रु.
18.	प्रागुत्पिपिक	425-800 रु.
19.	कनिष्ठ पुस्तकालय अध्यक्ष	425-800 रु.
20.	ज्येष्ठ लेखाकार	425-700 रु.
21.	कनिष्ठ लेखाकार	330-560 रु.
22.	उच्च श्रेणी लिपिक	330-560 रु.
23.	कनिष्ठ प्रागुत्पिपिक	330-560 रु.
24.	प्रवर श्रेणी लिपिक	260-400 रु.
25.	हिन्दी टाईपिस्ट	260-400 रु.
26.	स्टाफ कार ड्रावर	260-400 रु.
27.	फोटो प्रतिलिपिक	260-350 रु.
28.	सुचारु हरकाथ	260-350 रु.
29.	गेस्टेटर प्रापरेटर	260-350 रु.
30.	ज्येष्ठ पुस्तकालय परिचर	260-350 रु.
31.	कनिष्ठ पुस्तकालय परिचर	210-270 रु.
32.	बफ्तरी	200-250 रु.
33.	जमादार	200-250 रु.
34.	कपरासी	196-232 रु.
35.	सफाईवाला	196-232 रु.
36.	चौकीदार	168-232 रु.
37.	माली	196-232 रु.

MINISTRY OF PERSONNEL & TRAINING, ADM. REF.  
AND PUBLIC GRIEVANCES AND PENSION

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 31st October, 1985.

NOTIFICATION

G.S.R. 825(E) :—In exercise of the powers conferred by clause (b) of section 36 of the Administrative Tribunals Act, 1985 (13 of 1985), the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Central Administrative Tribunal (Staff) (Conditions of Service) Rules, 1985.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definition :—In these rules, unless the context otherwise requires, "Tribunal" means the Central Administrative Tribunal.

3. Staff of the Tribunal:—The nature and categories of the officers and other employees of the Tribunal and the scale of pay attached thereto shall be as specified in the Schedule appended to these rules.

4. Conditions of Service:—The conditions of service of the officers and other employees of the Tribunal in matters of Pay, Allowances, Leave, Provident Fund, age of superannuation, pension and retirement benefits, medical facilities and other conditions of service, shall be regulated in accordance with such rules and regulations as are for the time being applicable to officers and employees belonging to Group A, Group B, Group C and Group D, as the case may be, of the corresponding scales of pay stationed at those places.

[A. 12018/4/85-AT]

P. G. LELE, Director.

SCHEDULE

Sl.No.	Name of the Post	Scale of Pay
1.	Registrar (Principal Bench)	Rs. 2500-2750
2.	Registrar (Additional Benches Bangalore/ Madras)	Rs. 2250-2500
3.	Registrar (Other Benches)	Rs. 2000-2250
4.	Joint Registrar	Rs. 1500-2000
5.	Deputy Registrar	Rs. 1200-1600
6.	Deputy Controller of Accounts	Rs. 1100-1600
7.	Accounts Officer	Rs. 840-1200
8.	Section Officer	Rs. 650-1200
9.	Court Officer	Rs. 650-1200
10.	Private Secretary	Rs. 650-1200
11.	Legal Draftsman	Rs. 650-1200
12.	Librarian	Rs. 650-1200
13.	Personal Assistant	Rs. 650-1040
14.	Hindi Translator	Rs. 550-900
15.	Junior Accounts Officer	Rs. 500-900
16.	Assistant	Rs. 425-800
17.	Court Master	Rs. 425-800
18.	Stenographer	Rs. 425-800
19.	Junior Librarian	Rs. 425-800
20.	Senior Accountant	Rs. 425-700
21.	Junior Accountant	Rs. 330-560
22.	U.D.C.	Rs. 330-560
23.	Junior Stenographer	Rs. 330-560
24.	L.D.C.	Rs. 260-400
25.	Hindi Typist	Rs. 260-400
26.	Staff Car Driver	Rs. 260-400
27.	Photocopier	Rs. 260-350
28.	Despatch Rider	Rs. 260-350
29.	Gestetner Operator	Rs. 260-350
30.	Senior Library Attendant	Rs. 260-350
31.	Junior Library Attendant	Rs. 210-270
32.	Daftry	Rs. 200-250
33.	Jamadar	Rs. 200-250
34.	Peon	Rs. 196-232
35.	Safaiwala	Rs. 196-232
36.	Chowkidar	Rs. 196-232
37.	Mali	Rs. 196-232